



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
«НОВОГОРНАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №41»  
(МБОУ «СОШ №41»)

**П Р И К А З**

23.11.2016

№ 64 ахд

**Об внесении изменений в действующее Положение об оплате труда**

П р и к а з ы в а ю:

1. Внести изменения в Приложение № 5,6 действующего «Положения об оплате труда».
2. Согласовать внесенные изменения с представительным органом работников (протокол № 2 от 23.11.2016 заседания комиссии по утверждению стимулирующих выплат Совета трудового коллектива)
3. Изложить Приложение № 5,6 в следующей редакции (приложение).
4. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания и распространяет свое действие на отношения, возникшие с 01.11.2016г. \_\_\_\_\_
5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

О. Б. Худяков

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к Положению об оплате труда работников  
МБОУ СОШ № 41

Перечень, размеры и порядок определения выплат стимулирующего характера, устанавливаемых заместителям руководителя, главному бухгалтеру, специалистам, служащим, учебно-вспомогательному персоналу, рабочим МБОУ «СОШ №41»

№ п/п	Перечень выплат стимулирующего характера	Качественные и количественные показатели, при достижении которых производятся выплаты стимулирующего характера	Размеры выплат стимулирующего характера (процентов) от оклада
1	2	3	4
1	Выплаты за интенсивность, качество и высокие результаты работы		
1.1	за личный вклад работника в достижение эффективности работы учреждения	Показатели оценки эффективности труда работника устанавливаются руководителем учреждения в соответствии с достигнутыми показателями оценки эффективности работы учреждения	до 100
1.2	за участие в экспериментах, конкурсах, проектах, мероприятиях	областного уровня федерального уровня международного уровня	до 50 до 80 до 100
1.3	за наличие филиалов, отделений, структурных подразделений, расположенных вне места нахождения учреждения	за каждый филиал, отделение, структурное подразделение	до 50
1.4	Заместитель директора	Качественная организация работы общественных органов, участвующих в управлении учреждением (экспертно-методический совет, попечительский совет и т.д.) Высокий уровень методической работы по повышению профессиональной квалификации педагогических работников учреждения Сохранение контингента учащихся в пределах одной ступени обучения Организация предпрофильного и профильного обучения За организацию работы в классах С(к)К 7 вида За организацию работы по введению ФГОС Своевременная и регулярная подготовка информации для размещение на сайте организации	до 20  до 10  до 20 до 10 до 20 до 20 до 10
1.5	Заместитель директора (по административно-	Особый режим работы, связанный с обеспечением безаварийной,	до 10

	хозяйственной работе), заведующий производством	безотказной и бесперебойной работой инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения организации Положительная динамика снижения потребления по всем видам топливно-энергетическим ресурсам Сложность выполняемых работ Высокий уровень исполнительской дисциплины Качественное исполнение условий договора о полной материальной ответственности Напряженность труда	до 20  до 10 до 20  до 40  до 150
1.6	Главный бухгалтер	Обеспечение равномерного освоения бюджетных средств (1 кв.-21%,6 мес-46%,9 мес-71%,год-99%) Целевое и своевременное использование бюджетных средств в рамках иных субсидий (в рамках полученного финансирования на л/счет организации) Отсутствие просроченной больше 2-х месяцев кредиторской задолженности Отсутствие задолженности по выплате заработной платы и обязательным выплатам во внебюджетные фонды (больше 1 мес.)	до 20  до 20  до 20  до 20
1.7	Работники бухгалтерии	Освоение новых программ, подготовка экономических расчетов Напряженность труда Сложность выполняемых работ	до 10  до 200 до 50
1.8	Обслуживающий персонал	Напряженность, интенсивность труда, выполнение работ, не входящих в должностные обязанности Качество и результат работы Содержание помещений и территорий в соответствии с требованиями СанПиНов, качественная уборка территорий Оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок За разрывной характер работы Высокая исполнительская дисциплина	До 100  до 50 до 50  до 50  до 30 до 50
1.8	Учебно-вспомогательный персонал (секретарь-машинистка, инспектор по кадрам, старший лаборант, инженер-программист)	Ведение архивных дел Высокая исполнительская дисциплина Сложность, напряженность труда, выполнение обязанностей не входящих в должностные инструкции Взаимодействие с другими	до 25 до 30 до 200  до 20



		организациями (режимный отдел, военно-учетный стол)	
2	Выплаты за наличие высшей категории, ученой степени, почетного звания		
2.1	за наличие ученой степени, высшей категории	Высшая категория или ученая степень	До 10
3	За работу в учреждении, расположенном в сельском населенном пункте ОГО (по перечню должностей согласно Постановлению Главы ОГО № 202 от 29.01.2009г)		25
4	Премияльные выплаты по итогам работы		
4.1	за выполнение особо важных и срочных работ в соответствии с заданием, установленным руководителем учреждения		От 5 от оклада
4.2	по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год, к профессиональному празднику)		От 5 от оклада
4.3.	за участие в проведении общешкольных мероприятий		От 5 от оклада

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работникам сроком от месяца до одного года на основании приказа руководителя учреждения. Работникам могут производиться премиальные выплаты по итогам работы за календарный период (за месяц, квартал, учебную четверть, год) по результатам выполнения целевых показателей эффективности работы учреждения, установленных в муниципальном задании.

Конкретный размер премиальных выплат по итогам работы (месяц, квартал, год) определяется комиссией по результатам эффективности работы, рассмотрения служебной записки непосредственного руководителя и выплачивается работнику на основании приказа руководителя учреждения с учетом Перечня упущений и нарушений, в соответствии с которыми начисленные работникам премиальные выплаты уменьшаются или не выплачиваются полностью (Приложение 9).

В случае применения к работнику дисциплинарного взыскания он может быть лишен премиальных выплат по итогам работы полностью или частично.

Работникам, проработавшим в МБОУ «СОШ №41» менее одного года.

- премиальные выплаты к профессиональному празднику выплачиваются в размере 50% от установленной суммы.

- премиальные выплаты по итогам года выплачиваются пропорционально отработанному времени в текущем календарном году.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

к Положению об оплате труда работников  
МБОУ СОШ № 41

Перечень, размеры и порядок определения выплат стимулирующего характера,  
устанавливаемых педагогическим работникам МБОУ «СОШ №41»

№ п/п	Перечень выплат стимулирующего характера	Качественные и количественные показатели, при достижении которых производятся выплаты стимулирующего характера	размеры выплат стимулирующего характера	
			В баллах	В процентах от оклада(педагогической нагрузки)
1	2	3	4	
1	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
1.1	за личный вклад работника в достижение эффективности работы учреждения	показатели оценки эффективности труда работника устанавливаются приказом руководителем учреждения в соответствии с достигнутыми критериями		
		1. Участие в инновационной деятельности (внедрение современных образовательных программ и технологий) указать каких конкретно	5	
		2. Коэффициент сложности преподавания предметов. Начальная школа. <u>Уровни сложности</u> <u>1 уровень</u> 1,4 класс	4	
		<u>2 уровень</u> иностраный язык, 2,3 классы	3	
		<u>3 уровень:</u> музыка, физкультура	2	
		Средняя школа. <u>Уровни сложности</u> <u>1 уровень:</u> Русский язык, математика	4	
		<u>2 уровень:</u> Физика, химия, история, обществознание, биология, литература, география, информатика, для иностранного языка $\geq 50\%$ от общего количества обучающихся в классе;	3	
		<u>3 уровень:</u> ИЗО, МХК. ОБЖ, музыка, физкультура, технология, для иностранного языка $< 50\%$ от общего кол-ва обучающихся в	2	

	классе. Работа в С(к)К 7, 8 видов	4	
	3. Участие в проведении муниципальных семинаров, конференций, мастер-классов, педагогических мастерских, лабораторий предметных недель и др.  Уровни: - школьный - муниципальный - региональный	6 8 10	
	4. Подготовка и проведение общешкольных мероприятий:  Уровни:  - школьный - муниципальный - региональный	6 8 10	
	5. Участие обучающихся общеобразовательных учреждений-участников предметных олимпиад школьников по общеобразовательным предметам от общего количества обучающихся у данного педагога:  Уровни:  - школьный - муниципальный - региональный	3 5 7	
	6. Участие воспитанников, <u>результативно</u> принимавших участие в конкурсах, олимпиадах (кроме этапов всероссийской олимпиады), соревнованиях, выставках, фестивалях, научно-практических конференциях различного уровня, от общего количества обучающихся у данного педагога  - <u>на школьном уровне</u> : призовые места; - <u>на муниципальном уровне</u> : поощрение,  призовые места; - <u>на региональном уровне</u> : поощрение, - призовые места; - особые случаи	3  1  4 3 7 10	



		7. Качественная подготовка кабинета к новому учебному году (1 раз в год)	3	
		8. Наличие регулярно обновляемого индивидуального Интернет-ресурса в сети Интернет (блог, сайт). Не реже двух раз в месяц.	1	
		9. Наличие собственных публикаций в научно-методических и периодических изданиях, в СМИ	1	
		10. Руководителям школьных методических объединений (при наличии необходимой документации)	5	
		11. Организация обучения по индивидуальным учебным планам (1 раз в полгода)	3	
		12. Отсутствие обоснованных жалоб родителей на качество оказания услуг (в учреждение или в Управление образования) (1 раз в четверть)	1	
		13. Наличие сертификата (свидетельства) о прохождении предметных курсов повышения квалификации без отрыва от производства (1 раз в 3 года)	1	
		14. Выполнение работ, не входящих в должностные обязанности учителя	10	
		15. Доля выпускников, выбравших предмет для прохождения государственной (итоговой) аттестации (9 класс), ЕГЭ (11 класс) по выбору от общего числа обучающихся в 9, 11 классах: - до 20% - выше 20%	1 2	
		16. Доля выпускников, получивших на ЕГЭ (11 класс), в ГИА (9 класс) <u>баллы не ниже установленной Рособрнадзором минимальной границы</u> , от общего количества сдавших: <u>Обязательные</u> <u>предметы:</u> 100% менее 100% <u>Предметы по выбору:</u>	5 2	

		100% менее 100%	3 1	
		Доля выпускников, получивших на ЕГЭ (11 класс), в ГИА (9 кл) по предмету баллы <u>выше</u> установленного среднего балла данного образовательного учреждения, от общего количества сдавших: <u>Обязательные предметы:</u> свыше 30% до 30% <u>Предметы по выбору:</u> 30% до 30%	5 2 3 1	
1.2	за интенсивность труда	Выплата за создание элементов образовательной инфраструктуры - оформление кабинетов - оформление мастерских, музея, приусадебного участка		15 от оклада 20 от оклада
		за выполнение функций классного руководителя		20 от оклада
		организация охвата горячим питанием обучающихся		1000,00 рублей при 100% охвате обучающихся (в целых единицах) согласно «Справке» (Приложение № 8)
		проверка письменных работ - русский язык, литература  - математика  - иностранный язык  - история, обществознание, химия, география, физика, изо		20 от оклада в 1-4 классах 20 от педагогической нагрузки 15 от педагогической нагрузки 10 от педагогической нагрузки 5 от педагогической нагрузки
		Сложность, напряженность труда, выполнение обязанностей, не входящих в должностные инструкции (составление расписания, организация олимпиадного движения, организация работ администратора «Сетевого города» и т.п.)		До 100 от оклада



2	Выплаты за наличие ученой степени, почетного звания, почетной грамоты, нагрудного знака			
2.1	за наличие ученой степени	ученая степень «кандидат наук» ученая степень «доктор наук»		10 от оклада 20 от оклада
3	Выплаты за квалификационную категорию			
3.1	за квалификационную категорию	II квалификационная категория  I квалификационная категория  высшая квалификационная категория		10 от педагогической нагрузки (оклада)  25 от педагогической нагрузки (оклада) 35 от педагогической нагрузки (оклада)
4	Выплаты за специфику деятельности учреждения			
4.1	ежемесячные надбавки	специалистам логопедических пунктов		20 от оклада
5	За работу в учреждениях, расположенных в сельских населенных пунктах ОГО (по основной должности)			- 25% от оклада прочим педагогическим работникам - учителям -25% от педагогической нагрузки
6	Премияльные выплаты по итогам работы			
6.1	за выполнение особо важных и срочных работ в соответствии с заданием, установленным руководителем учреждения			От 5 от оклада
6.2	по итогам работы (за месяц, по итогам четверти, за год, к профессиональному празднику)			От 5 от оклада
6.3	за участие в проведении общешкольных мероприятий			От 5 от оклада

На выплаты стимулирующего характера начисляется районный коэффициент и они учитываются при исчислении средней заработной платы в соответствии с действующим законодательством.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работникам сроком от одного месяца до одного года на основании приказа руководителя учреждения, согласно решения комиссии по установлению стимулирующих выплат педагогическим работникам.

При наличии административного или дисциплинарного нарушения баллы за личный вклад работника в достижение эффективности работы учреждения не начисляются. Стоимость 1 балла определяется в абсолютной величине (в целых числах) в зависимости от имеющейся экономии по ФОТ педагогического персонала в текущем месяце и выплачиваются в текущем месяце.

Работникам могут производиться премиальные выплаты по итогам работы за календарный период (за месяц, квартал, учебная четверть, год) по результатам выполнения целевых показателей эффективности работы учреждения, установленных в муниципальном задании и за выполнение важных и срочных работ по заданию руководителя в процентном отношении от оклада или в абсолютной величине (без начисления на эту выплату районного коэффициента).

Конкретный размер премиальных выплат по итогам работы (за месяц, квартал, учебную четверть, год) определяется комиссией по результатам эффективности работы учреждения, рассмотрения служебной записки непосредственного руководителя и выплачивается работнику на основании приказа руководителя учреждения с учетом нижеприведенного перечня упущений и нарушений, в соответствии с которыми начисленные работникам премиальные выплаты уменьшаются или не выплачиваются полностью.

Порядок уменьшения и снятия стимулирующих и премиальных выплат регулируется в Приложении № 9.

Работникам, проработавшим в МБОУ «СОШ №41» менее одного года,

- премиальные выплаты к профессиональному празднику выплачиваются в размере 50% от установленной суммы.

- премиальные выплаты по итогам года выплачиваются пропорционально отработанному времени в текущем календарном году.